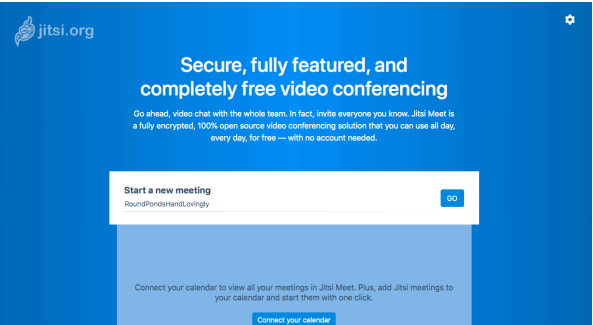
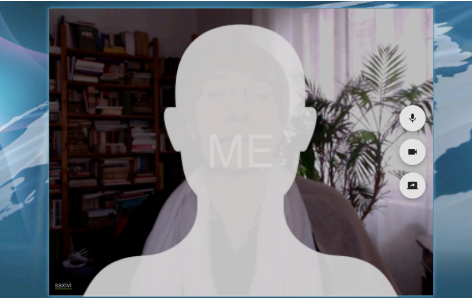
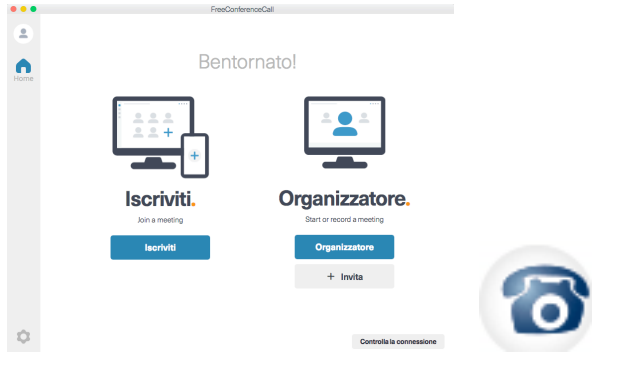



Strumenti e piattaforme per videoconferenze – aggiornamento

url	descrizione	numero max partecipanti	note tecniche
<p>https://meet.jit.si/</p>  	<ul style="list-style-type: none"> - gratuito e open source - non si scarica nulla e non ci si registra; serve solo un nome per la “stanza” <p>videoconferenze audio e video, chat, possibilità di condividere documenti, alzare la mano, registrare archiviando su Dropbox (la registraz. in corso è segnalata)</p> <p>varie funzioni: possibilità di regolare qualità audio e video; di attenuare lo sfondo; di trasmettere live su Youtube;</p> <p>qualità audio non sempre ottimale</p>	<p>fino a 200 (dichiarati, ma <u>non è detto</u>) se direttamente su jitsi; tra i 30 e i 50 dai server di iorestoacasa; Spaggiari non si pronuncia</p>	<ul style="list-style-type: none"> - accesso diretto da Spaggiari, Live forum, con possibilità di calendarizzare nel Planner dell’Aula virtuale, nella quale devono essere inseriti tutti i partecipanti (cfr. video sul sito di Spaggiari) - accesso diretto anche da https://iorestoacasa.work/index.html , raccolta di server <u>italiani</u> (tra i quali GARR e CNR) - si può calendarizzare – oltre che con Spaggiari – soltanto con i calendari di Google e di Microsoft - chi lancia il meeting trova un link nel pulsante ⓘ, e da lì può aggiungere una password - preferibilmente usare Chrome (chi lo dovesse scaricare per la prima volta risponda di no a tutte le richieste di raccolta dati)
<p>http://freeconferencecall.com/</p>	<ul style="list-style-type: none"> - azienda privata, con piani a pagamento e gratuiti - possibili, anzi predefinite, le call mediante telefono; - la versione gratuita è pensata per audioconferenze, che possono durare fino a 6 ore, e connettere fino a 1000 partecipanti; nel corso 	<p>fino a 1000 partecipanti (in audio), max 5 video</p>	<ul style="list-style-type: none"> - chi lancia la call deve scaricare l’app per il proprio sistema operativo e registrarsi con email e password; -per una call sul web si deve scegliere “riunione online” - i partecipanti ricevono un link e devono soltanto indicare l’email e il nome con cui

	<p>dell'audioconferenza solo 5 partecipanti per volta possono attivare il video (così sembra dalle istruzioni)</p> <ul style="list-style-type: none"> - possibilità di regolare qualità di audio e video, di condividere schermo o singoli documenti, registrare (la registraz. è segnalata) - non c'è la funzione "alza la mano": chi vuole intervenire può però scriverlo nella chat - qualità dell'audio molto buona 		<p>compariranno; è consigliato – ma non pare indispensabile - Chrome</p> <ul style="list-style-type: none"> - istruzioni in italiano
<p>https://www.garr.it/it/news-e-eventi/1656-videoconferenza-risorse-garr-per-l-emergenza-covid-19</p> <p>EduMeet:</p> 	<ul style="list-style-type: none"> - non un solo tipo di videoconferenze, ma una serie di servizi offerti dal GARR, tra i quali alcuni soltanto per chi ha un account IDEM; - molto utile la piattaforma per videoconferenze EduMeet: https://www.servizi.garr.it/videoevoce/edumeet, che è presentata come molto efficiente e dunque particolarmente indicata nel caso di "dispositivi non particolarmente potenti e con connessioni non ottimali"; - la room è un po' spartana, ma c'è l'essenziale; potrebbe essere utile ad esempio per interrogazioni online, quando la qualità dell'audio è fondamentale e non tutti gli studenti hanno buone connessioni; - si può regolare la qualità del video - esiste la possibilità di condividere documenti, ma è un po' macchinosa e non comodissima; - si può chiudere a chiave la room 	<p>il numero di partecipanti non è specificato, ma si parla di classi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - chi lancia la call deve scegliere un nome per la stanza, quindi il nome con cui apparirà nel meeting - ai partecipanti si deve soltanto comunicare l'url (ovvero l'indirizzo di edumeet, con in coda il nome della room) - si può scegliere se connettersi audio, o audio e e video - per edumeet è consigliato l'uso di Chrome